

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MIRTO DAMIANA**
Indirizzo **VIA J. F. KENNEDY, N.12 47035 GAMBETTOLA (FC)
VIALE G. BOVIO N. 585 47032 CESENA (FC)**
Telefono **347/9848435**
E-mail damilore@libero.it mirtodamiana@pec.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 10/11/1978

Impiegata presso il Comune di Longiano (FC) con la qualifica di
Agente di Polizia Locale cat. C
dal 20/05/2019

Impiegata presso il Comune di Bellaria (RN) con la qualifica di
Agente di Polizia Locale cat. C
dal 19/04/2019 al 02/05/2019

Impiegata presso il Comune di Longiano (FC) con la qualifica di
Agente di Polizia Locale cat. C
dal 11/06/2018 al 10/10/2018

Impiegata presso il Comune di Longiano (FC) con la qualifica di
Agente di Polizia Locale cat. C
dal 01/06/2017 al 30/09/2017

ESPERIENZA LAVORATIVA

Impiegata presso il Comune di Longiano (FC) con la qualifica di
Agente di Polizia Locale cat. C
dal 11/07/2016 al 10/11/2016

Esperto/consulente per il progetto di
Educazione stradale
Istituto Comprensivo di Gambettola (FC) per A.S. 2018/2019

Esperto/consulente per il progetto di
Educazione stradale
Istituto Comprensivo di Gambettola (FC) per A.S. 2017/2018

Esperto/consulente per il progetto di
Educazione stradale
Istituto Comprensivo di Gambettola (FC) per A.S. 2016/2017

Praticate avvocato presso studio legale con conseguimento
certificato compiuta pratica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

Laureata in Giurisprudenza presso la Facoltà di Giurisprudenza
dell'Università degli Studi di Bari

Quinquennio di studi presso il liceo classico statale " C. Sylos" di Terlizzi (Ba)

Principali materie/abilità

Umanistiche Giuridico - Economiche

professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Maturità classica

**CAPACITA' E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

Francese

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Buona
Buona
Buona

SECONDA LINGUA

Inglese

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Scolastica
Scolastica
Scolastica

**CAPACITA' E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Addetta Segreteria d'emergenza **PROTEZIONE CIVILE FORLI**

Segretaria e volontaria del
GRUPPO PROTEZIONE CIVILE COMUNALE DI GAMBETTOLA (FC)

Socia dal 2003 dell'**Associazione Turistica Molfettese Proloco**

Coadiutore e collaboratore presso tale associazione nell'organizzare sagre e manifestazioni d'interesse pubblico

Membro effettivo del Consiglio Direttivo dell'Associazione Proloco Molfetta

Guida turistica certificata mediante Corso di formazione conseguito nel 2007 patrocinato dal Comune di Molfetta

**CAPACITA' E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Decennale esperienza nell'impartire lezioni di doposcuola a ragazzi di scuole elementari, medie e medie superiori.

Decennale esperienza di volontariato, come educatrice, presso l'Istituto di scuola materna "Ancelle del Santuario" di Terlizzi (Ba)

Decennale esperienza di educatrice parrocchiale, impartendo lezioni di catechesi, presso la parrocchia SS. Crocifisso di Terlizzi (Ba)

Partecipato "Le giornate della polizia locale" 15 – 17 settembre 2016

Partecipato "Le giornate della polizia locale" 20 – 22 settembre 2018

Partecipato "Le giornate della polizia locale" 19 – 21 settembre 2019

Corso Professionale per polizie locali

OMICIDIO STRADALE: ancora modifiche? Facciamo il punto alla luce delle recenti interpretazioni.

Nuove modalità di prelievo sangue per l'accertamento guida in stato di ebbrezza o sotto l'effetto di sostanze stupefacenti/psicotrope.

CAPACITA' E COMPETENZE

Aggiornamento in materia di modifiche codice della strada e macchine agricole

Infortunistica

Giornata formativa

Il controllo dello straniero in una piccola/media realtà di polizia locale

Giornata formativa

Procedure e protocolli operativi per la gestione di soggetti armati. La comunicazione operativa efficace e la "de escalation"

Seminario **Diritti d'autore, diritto industriale e nuove tecnologie**

Corso di formazione **Problemi aperti in tema di garanzie per la vendita dei beni di consumo**

Convegno **Novità normative e giurisprudenziali in materia di espropriazione per pubblica utilità**

Convegno **Il nuovo processo civile**

Corso **L'immigrazione nella legge Bossi-Fini e successive modifiche. La giurisprudenza italiana, dell'UE e della CEDU**

Corso di formazione sulla **rianimazione cardiopolmonare e utilizzo defibrillatore**

organizzato dal 118 EMILIAROMAGNA

Corso di formazione in **Emergenze pediatriche**

Corso base Protezione Civile

Corso segreteria 1 Protezione Civile

Corso radio 1 Protezione Civile

Corso idrogeologico Protezione Civile

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Corso d'informatica - Livello Base ed Avanzato- conseguito presso il "Centro Studi Levante" di Molfetta (Ba), patrocinato dalla Regione Puglia, specializzandosi nell'utilizzo dei seguenti software: Windows ME, XP e Vista, Word, Excel, Access, Powerpoint, Internet Explorer

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Componente del gruppo teatrale in vernacolo della parrocchia S. Pio X di Molfetta (Ba)

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

Bibliotecaria, presso la Proloco di Molfetta (Ba)

Collaborazione nella **stesura di articoli**, pubblicazione, correzione delle bozze del giornale "Molfetta Nostra", edito dalla Proloco di Molfetta (Ba)

PATENTE

Tipo B

Gambettola, data

Nome e Cognome
