

## INFORMAZIONI PERSONALI

Silvia Piccinini

✉ [silvia.piccinini82@gmail.com](mailto:silvia.piccinini82@gmail.com)Sesso Femminile | [Data di nascita](#) 16 aprile 1982 | [Nazionalità](#) Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

Impiegata d'ufficio

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

01 luglio 2002–alla data attuale

Impiegata d'ufficio

Joker srl, Crevalcore (Bo) (Italia)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ottobre 2001–aprile 2002

Tecnico del commercio estero - Corso di formazione professionale

Livello 4 QEQ

Futura Spa e Fondo Sociale Europeo, San Giovanni in Persiceto (Bo) (Italia)

Generali:

- e-commerce
- lingua inglese
- lingua tedesca

Professionali:

- utilizzo strumentazione informatica e pacchetti applicativi
- applicazione delle le conoscenze della lingua inglese e tedesca, redigendo la corrispondenza commerciale e intrattenendo relazioni con aziende estere su tematiche commerciali e non.
- gestione operativa dei rapporti con clienti nazionali ed esteri
- utilizzo della rete per le transazioni commerciali

Voto: 90/100

1996–2001

perito aziendale corrispondente in lingue estere - progetto  
E.R.I.C.A. (educazione relazioni interculturali nelle comunicazioni  
aziendali)

I.T.C.S. Rosa Luxemburg, Bologna (Italia)

Materie professionali:

- inglese
- francese
- tedesco
- storia dell'arte e del territorio
- geografia generale e antropica
- elementi di legislazione e di econ. az.le
- matematica applicata

Voto: 82/100

maggio 2001

certificazione inglese orale, Grade 7 intermediate stage

Trinity, Bologna (Italia)

Voto 72/100

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B1
francese	B1	B1	B1	B1	B1
tedesco	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

## Competenze professionali

- elaborazione ed inserimento ordini clienti, emissione packing lists e ddt, gestione resi ed emissione note credito
- utilizzo dei gestionali Teamsystem Gamma e Adonix

## Competenze informatiche

- conoscenza e gestione del sistema operativo Windows e del pacchetto Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei software di fotoritocco acquisita come fotografo a livello amatoriale