

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROMAGNOLI OLGA
Indirizzo	C.DA CERVARE N°6, 62100 MACERATA (MC)
Telefono	0733/270089 – 3299641795
Fax	
E-mail	olga.romagnoli@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	04/08/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DAL 1998 AL 1989**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MACERATA**
- Tipo di azienda o settore **assistenza**
- Tipo di impiego **Servizio di accompagnamento non vedenti**

- Date **1989**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MACERATA**
- Tipo di azienda o settore **assistenza**
- Tipo di impiego **Assistenza nelle scuole ad alunni con handicap**

- Date **1991**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Marche**
- Tipo di azienda o settore **Scuola regionale di formazione professionale "HOTEL MARCHE"- Tolentino**
- Tipo di impiego **Docente**

- **Date** Dall'anno scolastico 1991/1992 all'anno scolastico 1992/1993
Docente a tempo determinato presso le scuole elementari statali di Macerata

Dal 01/09/1993 docente a tempo indeterminato presso la scuola elementare statale - 1°circolo di Recanati (MC)

Dal 01/09/1994 al 01/06/1996 docente a tempo determinato presso la scuola elementare statale circolo Sant'Anna – Corridonia (MC)

Dal 01/06/1996 docente a tempo indeterminato senza soluzione di continuità presso l'Istituto Comprensivo "E. Fermi" di Macerata (MC) (ex 2° circolo)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date** 1983
Diploma di maturità magistrale – Istituto Magistrale Statale "A. Gentili" San Ginesio (MC)

1985
Diploma di specializzazione in classi con alunni portatori di handicap psicofisico – Casa dei Bambini Montessori – Tolentino (MC)

1998
Diploma di specializzazione in linguistica e glottodidattica (inglese) – Provveditorato agli Studi di Macerata, D. D. 3°circolo

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Docente di scuola primaria con particolare attenzione ai temi dell'inclusione e dell'ambiente. Trentennale esperienza maturata nell'ambito scolastico anche con ruoli di collaborazione con la dirigenza Coordinatore di team educativi finalizzati allo sviluppo di progetti e percorsi didattici.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Referente di plesso
- Organizzatrice di progetti educativi di plesso e di Istituto

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DI PIATTAFORME E CANALI DI COMUNICAZIONE PER LA GESTIONE DELL'INTERAZIONE CON GLI ALUNNI NELLA DIDATTICA A DISTANZA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

GESTIONE AZIENDA AGRICOLA

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si autorizza, ai sensi del D.lgs. n. 196/03, al trattamento dei propri dati personali