

CURRICULUM VITAE

Saveria Toscano

DATI ANAGRAFICI

Nome : Saveria Cognome : Toscano

Sesso : F

Data di nascita : 15/07/1985

Luogo di nascita : Acerra

Nazionalita' di nascita : Italia

INDIRIZZO

Via e numero civico : Francesco Petrarca, 31 CAP: 80038

Localita' : Pomigliano d'Arco (Napoli)

CONTATTI

Cellulare1: 3917730329

Num 2 : 081 803 31 57

E-mail : veravoice@libero.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Posizione attuale

Societa' : I.F.M. SpA

Area professionale: Addetta mensa

Inizio : 03/06/2018 ad oggi

Competenze sviluppate : Mansioni addetto mensa, efficienza e responsabilità dell'operatore;

Fasi operative di preparazione, servizio e sistemazione,

approvvigionamento, controllo temperature e gestione magazzino, conoscenza della rintracciabilità e il ritiro dei prodotti non conformi, preparazione, conservazione, merceologia dei principali gruppi alimentari, metodi di conservazione degli alimenti, manutenzione ordinaria e straordinaria, distribuzione pasti, conoscenza delle norme igieniche e codice di comportamento personale.

Posizione precedente

Societa' : Smart Call Srls

Area professionale : Team Leader inizio : 11/2016 ad oggi

Competenze sviluppate : Competente nei rapporti diretti e indiretti con la clientela, strategie di comunicazione e marketing, spiccate doti di leadership . Ottime competenze di gestione di un team.

Posizione precedente (1)

Societa' : LDR POWER SRL – Punto Enel Energia

Area professionale : impiegata e coordinatrice

Data inizio : 09/2014

Data fine: 02/2015

Competenze sviluppate : Competenze nei rapporti diretti con la clientela, gestione di un ufficio pubblico, problem solving, data entry.

Posizione precedente (2)

Societa' : Call Business Srl

Area professionale : Team Leader

Data inizio : 03/2012

Data fine: 09/2013

Competenze sviluppate : Strategie di comunicazione e marketing, spiccate doti di leadership. Ottime competenze di gestione di un team.

Posizione precedente (3)

Societa': Nuova Sapa srl

Area professionale : Responsabile Ufficio Commerciale/Estero. Mansioni di segreteria. Logistica

Data inizio : 09/2011

Data fine: 07/2012

Competenze sviluppate : Vendita diretta e indiretta, gestione agenda personale, segreteria, sviluppo e gestione ordini di lavoro tramite programmi gestionali, gestione email, gestione preventivi di vendita, gestione contatti con fornitori e clientela italiana ed estera.

Organizzazione di smistamento delle merci, programma acquisti e consegne insieme agli acquirenti e ai responsabili delle vendite, gestione delle scorte di magazzino.

Posizione precedente (4)

Societa' : Optima Spa

Area professionale : Data Entry

Tipologia contrattuale: Tempo determinato

Data inizio : 03/2007

Data fine: 07/2009

Competenze sviluppate : Strategie di comunicazione e marketing, data entry, assistente teamleader.

FORMAZIONE

Diploma Indirizzo : Maturità linguistica

Anno conseguimento : 2004

Votazione : 82/100

Laurea : Iscritta presso l'istituto universitario Orientale di Napoli al corso di Lingue e culture dell'Asia e dell'Africa.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Inglese scritto : Ottimo

Inglese orale : Ottimo

Titoli riconosciuti : PET livello B1

Francese scritto : Buono

Francese orale : Buono

Titoli riconosciuti : DELF livello B1

Tedesco scritto : Scolastico

Tedesco orale : Scolastico

Spagnolo scritto : Scolastico

Spagnolo orale : Scolastico

Altre lingue : Cinese e Indonesiano

COMPETENZE INFORMATICHE

Ottime conoscenze del pacchetto Office, S.O. Windows e Linux Ubuntu, navigazione Internet ed E-mail, Programmi gestionali, fotoritocco, etc.

INTERESSI

Musica, arte, teatro

Area geografica di interesse: Napoli e provincia. Disponibile a trasferte.

Firma

Saveria Toscano